



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE **REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA**

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO (CAT. D1)

PIANO OPERATIVO PER LA PREVENZIONE E LA PROTEZIONE DAL RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID-19

Il presente documento contiene le misure volte alla prevenzione e alla protezione dal rischio di contagio da Covid-19 adottate per lo svolgimento delle prove d'esame della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico (cat. D1) per l'Area Gestione del Patrimonio e lavori pubblici, in attuazione dei Protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 3.2.2021 e del 15.4.2021.

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE

La prima prova avrà luogo il giorno **23 settembre 2021 alle ore 15.00** presso l'Istituto Comprensivo "Cardinal Celso Costantini" di Pasiano di Pordenone.

L'INGRESSO ALLA SEDE DELLA PROVA AVVIENE DA VIA MARONESE – PASIANO DI PORDENONE E NON DALL'INGRESSO PRINCIPALE DELL'ISTITUTO (VIA COLETTI).

SI RACCOMANDA QUINDI I CANDIDATI DI ACCEDERE DA VIA MARONESE E NON DA VIA COLETTI (SI VEDA PIANTINA ALLEGATA).

La prova orale avrà luogo il giorno **28 settembre 2021 a partire dalle ore 09.30** presso la sala Consigliare del Comune di Pasiano di Pordenone – Via Molini 18 – Pasiano di Pordenone.

I candidati saranno preventivamente avvisati tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pasiano.pn.it nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, sulle misure adottate per prevenire il diffondersi del contagio da Covid-19 *ed in particolare sarà loro richiesta la presa visione dei seguenti documenti:*

- Protocolli di svolgimento dei concorsi pubblici adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3.2.2021 e in data 15.4.2021;
- Piano operativo adottato dal Comune di Pasiano di Pordenone per lo svolgimento del concorso in oggetto.

I candidati dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare);
2. non essere affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposomia),



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

- perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola;
3. non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
 4. **esibire all'ingresso dell'area concorsuale la certificazione verde COVID-19 in corso di validità. La presente disposizione non si applica ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;**
 5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione comunale (e fornita direttamente dalla commissione esaminatrice o dal personale addetto alla vigilanza). In caso di rifiuto verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

I candidati dovranno dichiarare gli obblighi di cui ai punti 2 e 3 con apposita autodichiarazione, il cui modello viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, debitamente compilata in ogni parte, completa di fotocopia del documento d'identità, da consegnare all'ingresso di ogni prova concorsuale al fine di velocizzare le operazioni di identificazione. In ogni caso, sarà possibile rendere tale dichiarazione anche al momento dell'identificazione.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovessero essere soddisfatte verrà inibito l'ingresso dei candidati nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora il candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 viene invitato a rientrare presso il proprio domicilio.

Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione ed identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti FFP2 o FFP3 privi di valvola di espirazione.

LOGISTICA E MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRIMA PROVA

L'area concorsuale che verrà utilizzata è la seguente, secondo l'allegata piantina:

Istituto Comprensivo "Cardinal Celso Costantini" – Sede svolgimento della prima prova:

Area ingresso riservata ai candidati

Area ingresso riservata alla commissione esaminatrice ed al personale addetto alla vigilanza

Area di transito

Area concorsuale

Area dedicata all'accoglienza e all'isolamento

Area bagni uomo/donna

Area uscita riservata ai candidati



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Area uscita riservata alla commissione esaminatrice ed al personale addetto alla vigilanza

AREA PARCHEGGIO

La scuola è dotata di ampio parcheggio, a disposizione dei candidati. È altresì presente un parcheggio riservato alle persone diversamente abili, situato in via Maronese.

INGRESSO

Da **Via Maronese** è possibile accedere direttamente all'ingresso dedicato. L'accesso dovrà avvenire in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di almeno mt 2,25 (criterio di distanza droplet). I candidati dovranno rispettare l'orario fissato di ingresso, che si riepiloga di seguito:

- ⇒ candidati con cognome dalla A alla G ore 14.30
- ⇒ candidati con cognome dalla H alla Z ore 14.45

I membri della commissione esaminatrice potranno utilizzare l'ingresso principale da via Coletti, al fine di evitare assembramenti.

All'ingresso, e in tutta l'area concorsuale, saranno presenti dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare i facciali filtranti FFP2. I predetti presidi sono forniti dall'Ente ed è fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale. Si precisa che eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono all'area concorsuale dovranno obbligatoriamente essere sostituiti.

Eseguite le operazioni di igienizzazione delle mani, il candidato sarà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea tramite termometro manuale o misurazione automatica e successivamente sarà invitato ad accedere alla postazione dedicata all'identificazione, salvo il caso in cui la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°.

Qualora un candidato, al momento della misurazione della temperatura avesse una temperatura superiore ai 37,5° o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato a rientrare presso il proprio domicilio.

La postazione dell'operatore addetto all'identificazione dei candidati viene predisposta con tavolo e divisore in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio della documentazione.

La consegna e il ritiro del materiale relativo alle prove avverrà tramite deposito e consegna su un piano d'appoggio.

Presso la postazione sarà presente un dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Sia gli operatori che i candidati dovranno provvedere ad igienizzare le mani prima e dopo la consegna della documentazione.

L'identificazione del candidato avverrà utilizzando l'autodichiarazione allegata al calendario



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Servizi di staff, organizzazione, programmazione e controllo

delle prove d'esame che dovrà essere consegnata agli operatori unitamente all'esibizione della certificazione verde COVID-19. In ogni caso la dichiarazione può essere resa anche in fase di identificazione.

È garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili e ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi, se presenti.

Terminata l'operazione di identificazione, il candidato verrà invitato a raggiungere l'aula concorsuale.

AREA CONCORSUALE

Tutti i candidati svolgeranno la prova in un'unica aula. Viene garantito il rispetto della distanza minima di almeno mt 2,25 tra persona e persona.

In ogni aula è presente un dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Le postazioni operative saranno costituite da banco, sedia e computer posizionate ad una distanza, in tutte le direzioni di almeno mt 2,25 l'una dall'altra, in modo che al candidato sia garantita un'area di 4,5 mq. Le postazioni sono collocate in modo tale da garantire un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

L'aula sarà adeguatamente arieggiata in modo manuale. Presso l'aula sarà installato un purificatore / ionizzatore d'aria.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova e quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita dalla commissione esaminatrice o dal personale addetto alla vigilanza.

L'uscita avverrà in modo ordinato e scaglionato, in modo tale da garantire la distanza interpersonale di sicurezza tra i candidati di almeno mt 2,25 ed evitare assembramenti.

È prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza, se presenti.

L'uscita avverrà con percorso riservato opportunamente segnalato.

REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

L'area concorsuale disporrà delle seguenti caratteristiche:

- ❖ disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- ❖ dotazione di ingresso e uscita riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- ❖ disponibilità di un'area riservata al parcheggio dei candidati con particolari esigenze

Via Molini 18

I-33087 Pasiانو di Pordenone (PN)
C.F. e P.IVA: 00207740937
Telefono 0434 614311
Telefax 0434 614312
www.comune.pasianodipordenone.pn.it

**SERVIZI DI STAFF, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE
E CONTROLLO**

Responsabile del procedimento: Alessandro Sarri
Responsabile dell'istruttoria: Alessandro Sarri
Telefono 0434 614364
Mail: personale_aic@comune.pasianodipordenone.pn.it



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Servizi di staff, organizzazione, programmazione e controllo

(portatori di handicap, immunodepressi, etc.);

- ❖ area concorsuale interna con adeguata areazione naturale;
- ❖ disponibilità di un locale per l'accoglienza e l'isolamento dei soggetti sintomatici (con sintomi insorti nel corso della prova).

COMPORTAMENTO DA TENERE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

- I candidati dovranno obbligatoriamente indossare il facciale filtrante FFP2 fornito dall'amministrazione;
- è vietato il consumo di alimenti e di bevande;
- la postazione di ogni candidato sarà fornita del materiale necessario allo svolgimento della prova a cura dell'organizzazione;
- le tracce della prova saranno comunicate verbalmente o digitalmente;
- la consegna della prova sarà effettuata da ogni concorrente, previa autorizzazione da parte del personale addetto;
- gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione ed identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti FFP2 o FFP3 e circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati, a distanza di almeno mt 2,25 dai candidati.

Tutto il percorso è adeguatamente segnato con cartelli o indicazioni, in modo tale da facilitare il raggiungimento delle varie aree.

Saranno disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Saranno affisse istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Sarà severamente vietato in ogni area concorsuale formare assembramenti.

AREA DEDICATA ALL'ACCOGLIENZA ED ISOLAMENTO

È prevista un'area dedicata all'accoglienza ed isolamento di chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, componenti della commissione esaminatrice, personale addetto alla vigilanza, addetti all'organizzazione) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori. Nell'eventualità si richiederà alla persona di contattare il proprio medico di famiglia per la presa in carico del paziente per gli eventuali accertamenti necessari.

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Negli ambienti del concorso verrà garantita la pulizia e la sanificazione iniziale e finale, prima dell'avvio e a conclusione della prova.

In particolare è prevista la pulizia/sanificazione accurata di banchi e sedie e computer.

È prevista la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici prima della prova e a conclusione della stessa.

Via Molini 18

I-33087 Pasianno di Pordenone (PN)

C.F. e P.IVA: 00207740937

Telefono 0434 614311

Telefax 0434 614312

www.comune.pasianodipordenone.pn.it

SERVIZI DI STAFF, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Responsabile del procedimento: Alessandro Sarri

Responsabile dell'istruttoria: Alessandro Sarri

Telefono 0434 614364

Mail: personale_aic@comune.pasianodipordenone.pn.it



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Servizi di staff, organizzazione, programmazione e controllo

LOGISTICA E MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

L'area concorsuale che verrà utilizzata è la seguente:

Sala Consigliare Via Molini 18 – Pasiano di Pordenone – Sede di svolgimento prova orale

Area ingresso riservata ai candidati.

Area ingresso riservata alla commissione esaminatrice ed al personale addetto alla vigilanza

Area di transito

Area concorsuale

Area dedicata all'accoglienza e all'isolamento

Area bagni uomo/donna

Area uscita riservata ai candidati

Area uscita riservata alla commissione esaminatrice ed al personale addetto alla vigilanza

AREA PARCHEGGIO

Non è presente un parcheggio riservato. I candidati dovranno provvedere servendosi dei parcheggi pubblici in prossimità della sede municipale, in particolare piazzale Montereale Mantica.

INGRESSO

L'accesso dovrà avvenire in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di almeno mt 2,25 (criterio di distanza droplet). I candidati dovranno rispettare l'orario fissato di ingresso, secondo l'ordine che verrà opportunamente pubblicato unitamente ai risultati della prova scritta.

I membri della commissione esaminatrice utilizzeranno l'ingresso evidenziato nella piantina allegata.

All'ingresso, e in tutta l'area concorsuale, saranno presenti dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare i facciali filtranti FFP2. I predetti presidi sono forniti dall'Amministrazione ed è fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale. Si precisa che eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono dovranno obbligatoriamente essere sostituiti.

Eseguite le operazioni di igienizzazione delle mani, il candidato sarà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea tramite termometro manuale o misurazione automatica e successivamente sarà invitato ad accedere alla postazione dedicata all'identificazione, salvo il caso in cui la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°.

Qualora un candidato, al momento della misurazione della temperatura avesse una

Via Molini 18

I-33087 Pasiano di Pordenone (PN)
C.F. e P.IVA: 00207740937
Telefono 0434 614311
Telefax 0434 614312
www.comune.pasianodipordenone.pn.it

**SERVIZI DI STAFF, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE
E CONTROLLO**

Responsabile del procedimento: Alessandro Sarri
Responsabile dell'istruttoria: Alessandro Sarri
Telefono 0434 614364
Mail: personale_aic@comune.pasianodipordenone.pn.it



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Servizi di staff, organizzazione, programmazione e controllo

temperatura superiore ai 37,5° o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato a rientrare presso il proprio domicilio.

La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati viene predisposta con tavolo e divisore in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio della documentazione.

Presso la postazione sarà presente un dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Sia gli operatori che i candidati dovranno provvedere ad igienizzare le mani prima e dopo la consegna della documentazione.

L'identificazione del candidato avverrà utilizzando l'autodichiarazione allegata al calendario delle prove d'esame che dovrà essere consegnata agli operatori unitamente all'esibizione della certificazione verde COVID-19. In ogni caso la dichiarazione potrà essere resa anche in sede di identificazione.

È garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili e ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi, se presenti.

AREA CONCORSUALE

Il candidato raggiungerà l'area concorsuale di svolgimento della prova orale. Viene garantito il rispetto della distanza minima di almeno mt 2,25 in tutte le fasi della prova.

Nell'area sarà presente un dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

La postazione del candidato sarà costituita da una sedia posizionata ad una distanza, in tutte le direzioni di almeno mt 2,25 dalla commissione, in modo che al concorrente sia garantita un'area di 4,5 mq. La sala sarà adeguatamente arieggiata in modo manuale. E' prevista l'installazione di un purificatore / ionizzatore d'aria.

L'uscita avverrà in modo ordinato, in modo tale da evitare assembramenti, con percorso riservato opportunamente segnalato.

REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

L'area concorsuale disporrà delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingresso e uscita;
- area concorsuale interna con adeguata areazione naturale;
- disponibilità di un'area per l'accoglienza e l'isolamento dei soggetti sintomatici (con sintomi insorti nel corso della prova).

Via Molini 18

I-33087 Pasianno di Pordenone (PN)
C.F. e P.IVA: 00207740937
Telefono 0434 614311
Telefax 0434 614312
www.comune.pasianodipordenone.pn.it

SERVIZI DI STAFF, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Responsabile del procedimento: Alessandro Sarri
Responsabile dell'istruttoria: Alessandro Sarri
Telefono 0434 614364
Mail: personale_aic@comune.pasianodipordenone.pn.it



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Servizi di staff, organizzazione, programmazione e controllo

COMPORAMENTO DA TENERE DURANTE LA PROVA ORALE

- I candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2;
- è vietato il consumo di alimenti e di bevande.

Saranno disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Saranno affisse istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Sarà severamente vietato formare assembramenti.

AREA DEDICATA ALL'ACCOGLIENZA ED ISOLAMENTO

È prevista un'area dedicata all'accoglienza ed isolamento di chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, componenti della commissione esaminatrice, personale addetto alla vigilanza, addetti all'organizzazione) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori. Nell'eventualità si richiederà alla persona di contattare il proprio medico di famiglia per la presa in carico del paziente per gli eventuali accertamenti necessari.

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Negli ambienti del concorso verrà garantita la pulizia e la sanificazione iniziale, prima dell'avvio delle attività, e la disinfezione finale alla conclusione delle stesse.

È prevista la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici prima della prova e a conclusione della stessa.

INFORMAZIONI

Si darà adeguata informazione delle misure previste dal presente Piano operativo ai seguenti soggetti:

- ai candidati, con pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale;
- a tutto il personale comunale che interverrà a vario titolo nelle prove concorsuali (addetti alla vigilanza, all'identificazione, commissione esaminatrice);
- ai referenti della ditta di pulizie.

PERSONALE IMPIEGATO

Per la gestione della procedura concorsuale sarà impiegato il seguente personale:

- 🚧 prima prova: almeno n. 1 addetto alle operazioni di vigilanza e identificazione, dipendenti del Comune di Pasiano di Pordenone;
- 🚧 per la prova orale: n. 1 addetto alle operazioni di vigilanza e identificazione, dipendente del Comune di Pasiano di Pordenone;
- 🚧 Commissione esaminatrice composta da n. 3 membri e n. 1 segretario;
- 🚧 Personale della ditta esterna per le pulizie e sanificazione ambienti.

Via Molini 18

I-33087 Pasiano di Pordenone (PN)
C.F. e P.IVA: 00207740937
Telefono 0434 614311
Telefax 0434 614312
www.comune.pasianodipordenone.pn.it

**SERVIZI DI STAFF, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE
E CONTROLLO**

Responsabile del procedimento: Alessandro Sarri
Responsabile dell'istruttoria: Alessandro Sarri
Telefono 0434 614364
Mail: personale_aic@comune.pasianodipordenone.pn.it



COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Servizi di staff, organizzazione, programmazione e controllo

Tenuto conto di quanto disposto dai Protocolli di svolgimento dei concorsi pubblici adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3.2.2021 e in data 15.4.2021, si dà atto che il presente Piano Operativo:

- rispetta i requisiti delle aree concorsuali;
- rispetta i requisiti di accesso, transito e uscita dalle aree concorsuali;
- rispetta i requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dalle sedi concorsuali nonché di svolgimento delle prove;
- individua i percorsi di transito dei candidati;
- individua le modalità di gestione dell'accoglienza e isolamento dei soggetti con temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID-19 nel corso delle prove concorsuali.

Si dà atto altresì che presso le aree concorsuali è affisso il piano di emergenza ed evacuazione, secondo la vigente normativa.

Il Responsabile dei Servizi di Staff, Programmazione, Organizzazione e controllo

dr. Sarri Alessandro

documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

ALLEGATI:

1. area concorsuale della prima prova – Istituto comprensivo “Cardinal Celso Costantini”.

Responsabile del procedimento: dr. Alessandro Sarri
Responsabile dell'istruttoria: dott. Alessandro Sarri
Per informazioni e comunicazioni: telefono 0422614364
e-mail risorseumane@comune.pasiano.it – Si riceve su appuntamento tramite contatto telefonico o con Servizio on line sul sito www.comune.pasiano.pn.it

Titolare del trattamento dei dati: Sindaco del Comune di Pasiano di Pordenone
Delegato al trattamento dei dati: dott. Alessandro Sarri
Data Protection Officer (DPO): Boxxapps s.r.l - Telefono : 800893984 E-mail: dpo@boxxapps.com

Via Molini 18

I-33087 Pasiano di Pordenone (PN)
C.F. e P.IVA: 00207740937
Telefono 0434 614311
Telefax 0434 614312
www.comune.pasianodipordenone.pn.it

**SERVIZI DI STAFF, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE
E CONTROLLO**

Responsabile del procedimento: Alessandro Sarri
Responsabile dell'istruttoria: Alessandro Sarri
Telefono 0434 614364
Mail: personale_aic@comune.pasianodipordenone.pn.it