



ORIGINALE

N. 30 del Reg. delibere di Giunta

Comune di Pasio di Pordenone

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2021 - 2023. (Dichiarata immediatamente eseguibile).

L'anno 2021 il giorno 15 del mese di FEBBRAIO alle ore 17:37, in modalità videoconferenza, ai sensi del decreto sindacale n.3 del 23/03/2020, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco ai singoli Assessori, si è riunita la giunta comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
dott. Piccinin Edi	Sindaco	Presente
Piovesana Andrea	Vice Sindaco	Presente
Amadio Marta	Componente della Giunta	Presente
De Bortoli Tiziana	Componente della Giunta	Presente
Zandonà Federico	Componente della Giunta	Assente
Canton Loris	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Vicesegretario **Sarri dott. Alessandro**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, mediante verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, assume la presidenza il sig. **Piccinin dott. Edi** nella qualità di **Sindaco** che mette in discussione l'argomento segnato in oggetto, e su questo, la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

Si dà atto che l'Assessore Zandonà Federico è collegato in modalità sincrona audio-video, pertanto è presente.

N. 30 / 15/02/2021

OGGETTO: Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2021 - 2023. (Dichiarata immediatamente eseguibile).

-----==0==-----

Proposta di deliberazione formulata da Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

""

PREMESSO che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici;

DATO ATTO che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, condividendo lo spirito del legislatore nazionale, ha legiferato facendo propri i principi del decreto Brunetta con la Legge Regionale 11/08/2010 n. 16 e successivamente con la legge regionale 18/2016;

RICHIAMATO anche il recente Decreto Legislativo 74/2017, che rivisita le prerogative sulla valutazione e sulla performance organizzativa della pubblica amministrazione;

VISTO in particolare l'art. 39 della L.R. 18/2016 e s.m.i. il quale dispone che "Al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della prestazione e di garantire la massima trasparenza, le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione, un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori";

DATO ATTO quindi che questo Ente è tenuto all'adozione del piano della performance o piano della prestazione in forza di specifica disposizione regionale in materia;

VISTO l'art. 14 comma 1 della L. 124/15 che dispone:

“1. Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano. Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica.”;

RICHIAMATO l'art. 18 della L. 81/2017 in merito alla disciplina del lavoro subordinato svolto in modalità agile;

DATO ATTO pertanto che nell'ambito del Piano della performance l'Ente è tenuto alla redazione del P.O.L.A.;

PRESO ATTO che del comunicato della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica del 21 gennaio 2021 dove si precisa che per gli enti locali “la tempistica di approvazione dei piani di programmazione è quella stabilita dall'art. 169 TUEL”, ossia entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in quanto parte integrante del P.E.G. – Piano delle performance;

ATTESO inoltre che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il piano della performance e quindi anche il POLA, è unificato organicamente nel P.E.G.;

RICHIAMATE:

- *Le Linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione Consiliare n. 29 del 15/06/2019;*
- *Il DUP 2021 – 2023 approvato con deliberazione Consiliare n. 8 del 29/01/2021;*
- *Il Bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione Consiliare n. 9 del 29/01/2021;*
- *Il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del Sistema di Valutazione della Performance adottato dall'Ente;*

RITENUTO di approvare e adottare con atti separati, sempre di competenza della Giunta Comunale, i seguenti documenti, nel rispetto dei termini di legge:

- *P.E.G. – Parte finanziaria;*
- *P.E.G. – Piano della performance e piano degli obiettivi;*
- *P.E.G. – Piano Organizzativo del lavoro agile (P.O.L.A);*

VISTO l'allegato Piano Organizzativo del lavoro agile 2021-2023, redatto da questo Ufficio con il supporto di Anci – Compa Fvg;

RITENUTO pertanto di approvare il “Piano Organizzativo del lavoro agile 2021-2023”;

VISTI:

- *il parere, favorevole, di regolarità tecnica del responsabile dei Servizi di Staff Organizzazione Programmazione e controllo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00;*
- *il parere, favorevole, di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00;*

PROPONE

1. *Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, di approvare il “Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2021 - 2023”, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;*
2. *Di dare atto che il documento allegato costituisce parte integrante e sostanziale del P.E.G. di cui all'art. 169 del T.U.E.L. e del Piano della Performance di cui all'art. 39 comma 1 lett. a) della L.R. 18/2016.*
3. *Di trasmettere copia integrale della presente deliberazione all'Organismo Indipendente di Valutazione e ai responsabili di servizio.*

Stante l'urgenza,

S I P R O P O N E

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i..-

”””

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesesa proposta di deliberazione, corredata dei pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ritenuto opportuno far propria la predetta proposta di deliberazione;

Con votazione unanime favorevole, palese

D E L I B E R A

di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio a ogni conseguente effetto di legge.

Indi, stante l'urgenza, con separata votazione unanime favorevole, palese

il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i..-

Comune di Pasiano di Pordenone

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente dott. Piccinin Edi: _____

Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo

OGGETTO: *Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2021 - 2023. (Dichiarata immediatamente eseguibile).*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, lì 10/02/2021

IL RESPONSABILE

DOTT. ALESSANDRO SARRI

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Comune di Pasiano di Pordenone
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente dott. Piccinin Edi: _____

<i>AREA FINANZIARIA E TRIBUTI</i>

OGGETTO: *Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2021 - 2023. (Dichiarata immediatamente eseguibile).*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, lì 10/02/2021

IL RESPONSABILE
DOTT. ALESSANDRO SARRI
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Piccinin dott. Edi

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL SEGRETARIO

Sarri dott. Alessandro vicesegretario

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. 21 del 11.12.2003 e s.m.e i., la presente deliberazione, DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, è divenuta esecutiva il giorno 15/02/2021.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Sarri dott. Alessandro vicesegretario

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi **16/02/2021** viene pubblicata all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, fino a tutto il **03/03/2021** e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1 comma 16 L.R. 21/2003.

Pasiano di Pordenone, lì 16/02/2021

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Antonella Dell'Angela

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PICCININ EDI
CODICE FISCALE: PCCDEI82S20F770S
DATA FIRMA: 16/02/2021 12:04:42
IMPRONTA: 4489939B609AF1339038E4CD43D884CEFC81B8F2B5AF9FEB15E6813C02E5F3D8
FC81B8F2B5AF9FEB15E6813C02E5F3D8846779163F7EED4D74DA6C2FB2E39103
846779163F7EED4D74DA6C2FB2E391032842D3532632CA5400A694E57E9AB2F9
2842D3532632CA5400A694E57E9AB2F97ED0871551904BADBC4C73B39914D3EB

NOME: SARRI ALESSANDRO
CODICE FISCALE: SRRLSN74A20F770Y
DATA FIRMA: 16/02/2021 12:11:33
IMPRONTA: 8409BB08A40D2667D3598BE51C48A7AC2A41C969FE878F22FD96161177FFA839
2A41C969FE878F22FD96161177FFA839279F34B5B87C257949A61DE519EA851F
279F34B5B87C257949A61DE519EA851FB114604CD039F726314B6591BAA4E446
B114604CD039F726314B6591BAA4E44658777D9A6A36B3F28BFF56D5FF0B903

NOME: DELL'ANGELA ANTONELLA
CODICE FISCALE: DLLNNL69C44A810Z
DATA FIRMA: 16/02/2021 12:20:04
IMPRONTA: 04611918EB910094765D424F3588E6D683459814DE3DD71880E39D5C48EACE2B
83459814DE3DD71880E39D5C48EACE2B7EFC39D6486D163DC48E0C7A4A3A2EED
7EFC39D6486D163DC48E0C7A4A3A2EEDAEA37D9FE441189377506CB6D8A0539C
AEA37D9FE441189377506CB6D8A0539C8CB5148EA9AB9AB8E28370AD927EB43C