



**ORIGINALE**

**N. 37 del Reg. delibere di Giunta**

## **Comune di Pasio di Pordenone**

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

### **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: Anticorruzione - Mappatura processi e misure anticorruzione (Dichiarata immediatamente eseguibile)**

L'anno 2025 il giorno 24 del mese di MARZO alle ore 18:30, in modalità videoconferenza, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco ai singoli Assessori, si è riunita la giunta comunale con l'intervento dei signori:

Presente/Assente
------------------

Amadio Marta	Sindaco	Presente
Zandonà Federico	Componente della Giunta	Presente
Gobbo Riki	Componente della Giunta	Presente
Vendramini Martina	Componente della Giunta	Assente
Canton Loris	Componente della Giunta	Presente
Marchesan Giulia	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario Comunale **Riotto dott.ssa Lucia**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, mediante verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, assume la presidenza la sig.ra **Amadio Marta** nella qualità di **Sindaco** che mette in discussione l'argomento segnato in oggetto, e su questo, la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

N. 37 / 24/03/2025

**OGGETTO: Anticorruzione - Mappatura processi e misure anticorruzione (Dichiarata immediatamente eseguibile)**

-----==0==-----

Proposta di deliberazione formulata da Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo

""

*Premesso che:*

- *l'organo di indirizzo deve assumere un ruolo proattivo nella definizione delle misure di anticorruzione, anche attraverso la creazione sia di un contesto istituzionale e organizzativo favorevole che sia di reale supporto al RPCT, sia di condizioni che ne favoriscano l'effettiva autonomia;*
- *tra gli obiettivi strategici dell'amministrazione vi è:*
- *la realizzazione dell'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno;*
- *l'incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti;*
- *l'innalzamento del livello qualitativo e il monitoraggio sulla qualità della formazione erogata.*

*Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 03/02/2025 recante la mappatura delle 5 specifiche AREE DI RISCHIO come indicato dal PNA:*

- *Area contratti pubblici (affidamento di lavori, forniture e servizi di cui al d.lgs. 36/2023, ivi inclusi gli affidamenti diretti)*
- *Area contributi e sovvenzioni (erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati)*
- *Area concorsi e selezioni (procedure svolte per l'assunzione del personale e per le progressioni di carriera)*
- *Area autorizzazioni e concessioni (che con riguardo ai comuni ricomprende, ad esempio, il rilascio di permessi di costruire, le autorizzazioni edilizie anche in sanatoria, i certificati di agibilità, i certificati di destinazione urbanistica (CDU), la scia edilizia, il rilascio di licenza per lo svolgimento di attività commerciali, etc.).*
- *Area processi ad elevato rischio (affidamento incarichi di collaborazione e consulenza)*

*Dato atto che in data 13 marzo si è tenuto un incontro tra il Segretario comunale e le PO dell'ente avente ad oggetto la verifica dei processi, dei livelli di rischio e delle misure di anticorruzione generiche e specifiche (nota del 28/02/2025);*

*Ritenuto di integrare la mappatura approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 13/2024 e*

*n.8/2025 con la mappatura completa di tutte le aree, come risultante all'esito dell'incontro sopra citato; Evidenziato che per ciascun processo, seguendo le indicazioni di ANAC, sono state sviluppate specifiche mappature che contengono: una breve descrizione del processo e delle attività che lo caratterizzano; l'unità organizzativa responsabile del processo o dell'attività; possibili eventi a rischio corruttivo e corrispondenti misure specifiche di prevenzione per mitigarli; i tempi di attuazione della misura; gli indicatori di attuazione della misura; il responsabile della attuazione della misura.*

*Dato atto che il presente provvedimento non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto si prescinde dalla richiesta del parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.e i.;*

*Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo ai sensi dell'art. 49 del D.Leg.vo 267/2000;*

### **SI PROPONE**

*Di approvare l'allegata mappatura dei processi e il documento recante focus delle misure anticorruzione costituenti parte integrante e sostanziale del piano anticorruzione approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 03/02/2025*

*Stante l'urgenza,*

### **SI PROPONE**

*di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i..-*

""

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la suesposta proposta di deliberazione, corredata del parere previsto dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ritenuto opportuno far propria la predetta proposta di deliberazione;

Con votazione unanime favorevole, effettuata mediante appello nominale, con verifica del collegamento simultaneo di audio e video

### **DELIBERA**

di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio a ogni conseguente effetto di legge.

Indi, stante l'urgenza, con separata votazione unanime favorevole, effettuata mediante appello nominale, con verifica del collegamento simultaneo di audio e video

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i..-

**Comune di Pasiano di Pordenone**  
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente Amadio Marta: \_\_\_\_\_

*Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo*

**OGGETTO:** *Anticorruzione - Mappatura processi e misure anticorruzione  
(Dichiarata immediatamente eseguibile)*

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, li 17/03/2025

IL RESPONSABILE  
CRISTINA MARIA SPADARI  
*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)*

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

Amadio Marta

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Riotto dott.ssa Lucia

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)*

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. 21 del 11.12.2003 e s.m.e i., la presente deliberazione, DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, è divenuta esecutiva il giorno 24/03/2025.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Riotto dott.ssa Lucia

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)*

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione oggi **26/03/2025** viene pubblicata all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, fino a tutto il **10/04/2025** e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1 comma 16 L.R. 21/2003.

Pasiano di Pordenone, lì 26/03/2025

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**

De Piero Tania

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)*

<p>Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.</p> <p>L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4 bis del Codice dell'amministrazione digitale.</p>
---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RIOTTO LUCIA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 26/03/2025 10:52:23

NOME: AMADIO MARTA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 26/03/2025 11:46:14

NOME: DE PIERO TANIA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 26/03/2025 11:47:43