



ORIGINALE

N. 14 del Reg. delibere di Consiglio

Comune di Pasiano di Pordenone

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione ordinaria Seduta pubblica di 1° Convocazione

OGGETTO: Approvazione rendiconto per l'esercizio finanziario 2021. (Dichiarata immediatamente eseguibile).

L'anno 2022 il giorno 19 del mese di Maggio alle ore 19:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
dott. Piccinin Edi	Sindaco	Presente
Presotto Astrid	Componente del Consiglio	Presente
Zandonà Federico	Componente del Consiglio	Assente (G)
Dal Bianco Enzo	Componente del Consiglio	Presente
Piovesana Andrea	Componente del Consiglio	Presente
Vendramini Martina	Componente del Consiglio	Presente
Bonotto Paolo	Componente del Consiglio	Presente
Toffolon Adelaide	Componente del Consiglio	Presente
Amadio Marta	Componente del Consiglio	Presente
Gobbo Riki	Componente del Consiglio	Presente
De Bortoli Tiziana	Componente del Consiglio	Presente
Ros Sergio Alessandro	Componente del Consiglio	Presente
Piccolo Katiuscia	Componente del Consiglio	Assente (G)
Martin Milena	Componente del Consiglio	Presente
Pase Monica	Componente del Consiglio	Presente
Bressan Andrea	Componente del Consiglio	Presente
Roman Ketty	Componente del Consiglio	Assente (G)

Partecipa alla seduta l'Assessore Esterno: **Canton Loris**.

SCRUTATORI designati a inizio di seduta:

1.	Martin Milena
2.	Piovesana Andrea
3.	Bonotto Paolo

Assiste il Vicesegretario **Sarri dott. Alessandro**.

Constato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. **Piccinin dott. Edi** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio adotta la seguente deliberazione:

n. 14 del 19/05/2022

Si dà atto che all'inizio della trattazione dell'argomento sono presenti n. 14 consiglieri, in quanto dopo la votazione della proposta iscritta prima della presente all'ordine del giorno, i Consiglieri Bonotto e Piovesana si sono seduti nuovamente al tavolo del Consiglio.

Si dà atto inoltre che alle ore 21.45 il Consigliere Ros si accomiata dall'aula del Consiglio. Pertanto al momento della votazione i Consiglieri presenti sono 13 (tredici).

OGGETTO: Approvazione rendiconto per l'esercizio finanziario 2021. (Dichiarata immediatamente eseguibile).

-----==0==-----

Proposta di deliberazione formulata da Servizi economico finanziari

Proponente: dott. Canton Loris

" *PREMESSO* che:

- con D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118, recante disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi fondamentali del coordinamento della finanza pubblica;
- con D. Lgs. 10 agosto 2014 n.126 sono state apportate modifiche ed integrazioni al citato D. Lgs. n.118/2011;
- con decorrenza 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata ed in particolare il principio della competenza potenziata (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011) che costituisce il criterio di imputazione delle obbligazioni attive e passive all'esercizio nel quale vengono a scadenza;
- a partire dal rendiconto dell'esercizio 2016, la nuova contabilità c.d. armonizzata ha definitivamente sostituito la previgente contabilità degli enti locali ex DPR 194/196 e pertanto hanno assunto valore legale gli schemi di rendiconto redatti ai sensi del D. Lgs. 118/2011 ss.mm.ii;

RICORDATO inoltre che il Comune di Pasianno di Pordenone non ha partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 9 del 29 gennaio 2021 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- C.C. n. 26 del 31 maggio 2021 con la quale veniva approvato il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2020;
- C.C. n. 34 del 26 luglio 2021 con la quale veniva approvato l'assestamento generale di bilancio per il triennio 2021-2023;
- C.C. nr. 35 del 26 luglio 2021 con la quale veniva adottata la salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- G.C. nr. 44 del 28 marzo 2022 avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai

sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs n. 118/2011 e del punto 9.1 dell'allegato 4/2 del medesimo decreto - Variazione al Bilancio Pluriennale 2021/2023 e 2022/2024”;

DATO ATTO che con deliberazione della G.C. n. 58 del 27/04/2022 è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione del Comune relativo all'esercizio 2021 e la relazione della Giunta comunale di cui all'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che l'articolo 38 della legge regionale 17 luglio 2015, n. 18 “Disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali” precisa che i comuni e le province adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

RICHIAMATO l'articolo 227 del testo unico degli enti locali (D. Lgs. 267/2000 e smi) che fissa, per l'approvazione della deliberazione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2021, il termine al 30 aprile 2022;

APPRESO che sono in corso i lavori parlamentari di conversione del D.L. 21/2022 ed è in discussione un emendamento che di seguito si riporta: “In considerazione delle difficoltà operative determinate dal protrarsi della crisi pandemica da virus Covid-19, nonché dell'opportunità di abbinare il termine per la deliberazione del rendiconto degli enti locali relativo all'anno 2021 con quello fissato per la certificazione dell'utilizzo dei fondi emergenziali erogati nel 2020 e nel 2021, il termine di deliberazione dei rendiconti relativi all'esercizio 2021 per gli enti locali ed i loro organismi strumentali, ordinariamente fissato al 30 aprile 2022, è differito al 31 maggio 2022 [...]”;

VISTI gli elaborati contabili componenti il rendiconto dell'anno 2021 e relativi allegati obbligatori e non obbligatori, composti da 50 documenti informatici comprendenti tra l'altro:

- esposizione entrate per tipologie;*
- quadro riassuntivo entrate per titoli;*
- esposizione spese per programmi;*
- quadro riassuntivo spese per missioni;*
- quadro riassuntivo spese per titoli;*
- quadro generale riassuntivo;*
- verifica equilibri;*
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;*
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;*
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;*
- prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;*
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (accertamenti pluriennali);*
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (impegni pluriennali);*
- prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;*
- prospetto dei dati SIOPE;*
- elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;*
- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione;*
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;*

- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- elenco spese di rappresentanza;
- indicatore annuale di tempestività dei pagamenti;
- verifica dei crediti e debiti con i propri organismi strumentali e le società controllate e partecipate;
- conto economico;
- stato patrimoniale;
- costi per missione;

ATTESO che lo schema di rendiconto è stato messo a disposizione dei Consiglieri con nota prot.n. 6927 in data 28 aprile 2022 e pertanto almeno 20 giorni prima della seduta consiliare;

VISTA:

- *la relazione al rendiconto della Giunta nella quale si esprimono valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, come previsto dagli artt.151, comma 6 e 227, comma 5 del D. Lgs.267 del 2000 approvata dalla G.C. con proprio atto 58/2022;*
- *la relazione dell'Organo di revisione dei Conti al rendiconto prescritta dall'art. 227, comma 5, del D.Lgs.n.267 del 2000 e redatta secondo le modalità previste dall'art.239, comma 1, lett. d) del medesimo decreto, assunta in data 10.05.2022 nr. 7845 del protocollo comunale;*
- *la deliberazione del Consiglio comunale nr. 35 del 26 luglio 2021 con la quale è stato dato atto della permanenza degli equilibri di bilancio per il triennio 2021-2023;*

VISTO e riscontrato il Conto reso dal Tesoriere dell'Ente Cassa Centrale Banca-Credito Cooperativo Italiano Spa per l'esercizio 2021 a norma dell'art.226 del D. Lgs.267 del 2000 assunto la protocollo comunale 757 in data 20 gennaio 2022;

VISTI e riscontrati altresì il Conto dell'Economo comunale, del Consegnatario dei titoli azionari e del Concessionario della riscossione depositati agli atti dell'ufficio ragioneria;

PRECISATO che diverse Sezioni della Corte dei Conti (es. Corte conti, sezione giurisdizionale per l'Abruzzo, sentenza 102/2015) hanno espresso i seguenti principi guida:

- *è agente contabile consegnatario dei beni soltanto colui che, in genere in relazione a una gestione di magazzino, ha il dovere di custodia; mentre non sono agenti contabili gli assegnatari che detengono i beni presi in consegna per il loro utilizzo (dovere di vigilanza).*
- *di regola, i beni di consumo giacenti presso i singoli uffici e costituenti le scorte operative necessarie ad assicurare il regolare funzionamento degli uffici non devono essere ricompresi nel conto giudiziale;*

VERIFICATO, il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2021 come disciplinato dalla Regione Autonoma FVG agli articoli 18, 19, 20, 21 e 22 della L.R. 18/2015 (Equilibrio di Bilancio, contenimento della spesa di personale e riduzione dello stock di debito);

RICORDATO che i prospetti attestanti il rispetto del contenimento della spesa di personale e di riduzione dello stock di debito dovranno essere trasmessi alla Regione entro un termine non ancora fissato dalla Regione;

RILEVATO inoltre che costituiscono allegati al rendiconto anche i seguenti documenti:

- *i prospetti finali SIOPE relativi ad entrate, uscite ed indicatori dell'Ente previsti dall'art. 77 quater comma 11 del D.L. 112/2008;*
- *l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;*
- *l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2020 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23*

- gennaio 2012;
- l'indicatore di tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art. 33, comma 1, D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e all' art. 9, comma 3, DPCM 22 settembre 2014, ai sensi dell'art. 41 comma 1 del DL 66/2014;
 - la certificazione dei parametri per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;
 - il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
 - prospetto di riconciliazione e verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate ai sensi dell'art. 11, comma 6 lett. J del D.Lgs 118/2011;
 - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti dei soggetti partecipati;

RICHIAMATO inoltre il Decreto Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, n. 273932 del 28 ottobre 2021 concernente la certificazione per l'anno 2021 della perita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a carico titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 1, comma 827, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (GU Serie Generale n. 270 del 12 novembre 2021);

VISTO il DM del 1.09.2021 che ha apportato modifiche al Principio Contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale (Allegato 4/3 D.Lgs 118/2011) che vanno ad impattare sullo Stato Patrimoniale Passivo per la parte riguardante il Patrimonio Netto;

ATTESO infine, con riferimento alla contabilità conoscitiva economico-patrimoniale:

- che l'ente ha provveduto ad adeguare l'articolazione del patrimonio netto come da principio contabile All. 4/3 Dlgs 118/2011 e smi, determinando l'importo delle riserve indisponibili alla data del 31.12.2017, mediante le opportune rettifiche, e che dall'adeguamento è risultato un patrimonio netto complessivo di euro 36.926.653,65=;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 12.02.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022 – 2024 e relativi allegati;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D. Leg.vo 267/2000;

SI PROPONE

1. di approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021, comprendente il conto del bilancio il conto del patrimonio ed il conto economico, riassunto nelle seguenti risultanze:

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 01/01/2021			7.829.695,58
INCASSI	1.509.432,40	8.668.891,70	10.178.324,10
PAGAMENTI	1.288.507,07	8.268.916,02	9.557.423,09
Saldo di cassa al 31/12/2021			8.450.596,59
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12			0,00
Fondo cassa al 31/12/2021			8.450.596,59
RESIDUI ATTIVI	1.840.138,62	1.283.729,98	3.123.868,60
RESIDUI PASSIVI	269.796,85	1.626.807,76	1.896.604,61

Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		89.842,02
Fondo pluriennale vincolato per spese c/capitale		5.364.038,07
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31/12/2021		4.223.980,49

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021	
A) RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021	4.223.980,49
PARTE ACCANTONATA	
Fondo Crediti di dubbia esigibilità	1.719.206,59
Fondo rischi contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	23.654,77
B) TOTALE PARTE ACCANTONATA	1.742.861,36
PARTE VINCOLATA	
Vincoli derivanti da leggi o da principi contabili	223.268,75
Vincoli derivanti da trasferimenti	246.954,58
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	130.851,34
Altri vincoli	0,00
C) TOTALE PARTE VINCOLATA	601.074,67
D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	7.500,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE (E) = A - B - C - D	1.872.544,46

CONTO ECONOMICO Utile di esercizio 545.979,80

CONTO DEL PATRIMONIO Patrimonio netto 36.926.653,65

2. di approvare pertanto gli allegati al presente atto costituenti il rendiconto 2020 con i relativi allegati obbligatori e non obbligatori, composti da 50 documenti informatici comprendenti tra l'altro:

- la relazione della Giunta Comunale di cui all'articolo 151, comma 6 del D. Lgs. 267/2000 approvata con D.G.C. nr. 58 del 27/04/2022;
- i prospetti finali SIOPE relativi ad entrate, uscite ed indicatori dell'Ente previsti dall'art. 77 quater comma 11 del D.L. 112/2008;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2020 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'indicatore di tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art. 33, comma 1, D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e all' art. 9, comma 3, DPCM 22 settembre 2014, ai sensi dell'art. 41 comma 1 del DL 66/2014;
- la certificazione dei parametri per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

- *prospetto di riconciliazione e verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate ai sensi dell'art. 11, comma 6 lett. J del D. Lgs 118/2011;*
 - *l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti dei soggetti partecipati;*
3. *di prendere atto che l'organo di revisione economico finanziaria ha rilasciato il prescritto parere in data 10.05.2022 ed assunto al protocollo comunale in data 10.05.2022 nr. 7845, allegato alla presente;*
 4. *di dare atto che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica e l'equilibrio di bilancio;*
 5. *di dare atto che l'ente non gestisce alcun servizio produttivo;*
 6. *di dare atto che il Comune di Pasiano di Pordenone non si trova nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. 18.02.2013;*
 7. *di dare atto che sono stati aggiornati tutti gli inventari dell'Ente;*
 8. *di dare atto che alla data del 31/12/2021, come da attestazioni depositate agli atti del servizio finanziario, non risultano debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'articolo 194 del TUEL;*
 9. *di dare atto che nella parte accantonata del risultato di amministrazione è ricompreso il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità, verificato nella sua congruità e rideterminato sulla base delle disposizioni di cui al D. Lgs n.118/2011 al 31/12/2021;*

Stante l'urgenza, di provvedere al rispetto dei termini

SI PROPONE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i.- "

Relazione il Sindaco avvalendosi di slide che vengono quindi depositate agli atti.

Successivamente il Consiglio Comunale viene sospeso per l'intervento del Revisore dei conti, dott.ssa Siega che illustra le verifiche effettuate e da cui scaturisce la propria relazione al rendiconto. Durante l'intervento i Consiglieri Comunali hanno la possibilità di chiedere chiarimenti al revisore.

Al termine dell'intervento della dottoressa Siega, il Consiglio Comunale riprende con gli interventi dei Consiglieri Comunali che vengono registrati su supporto informatico.

Prima della votazione viene quindi letta dal Consigliere Gobbo la dichiarazione di voto presentata in forma scritta dal Gruppo Consiliare "Fratelli d'Italia", che viene allegata al presente verbale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione, corredata dei pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Richiamati gli interventi, registrati su supporto informatico, che saranno conservati agli atti per cinque anni, ai sensi dell'art. 72 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale;

Ricordato che, sempre ai sensi dell'art. 72 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale, in caso di attivazione di impianto di registrazione:

- I verbali delle deliberazioni e delle decisioni assunte dal Consiglio Comunale conterranno l'esplicito richiamo alla discussione registrata nel supporto conservato agli atti;
- In caso di mancato o difettoso funzionamento dell'impianto di registrazione, la seduta è valida e per le decisioni e/o deliberazioni assunte si fa riferimento ai singoli verbali adottati e firmati dal Presidente e dal Segretario, che sono gli atti che hanno valore e rilevanza pubblica e che sono produttori degli effetti giuridici delle decisioni del Consiglio Comunale;
- I verbali delle deliberazioni riportano su esplicita richiesta del Consigliere interessato, soltanto le dichiarazioni di voto presentate per iscritto;

Ritenuto opportuno far propria la predetta proposta di deliberazione;

Con votazione che, espressa per alzata di mano, accertata e proclamata dal Presidente, riporta i seguenti risultati:

CONSIGLIERI PRESENTI n. 13;

CONSIGLIERI ASSENTI n. 4;

VOTI FAVOREVOLI n. 10;

VOTI CONTRARI n. 3 (Martin, Pase, Bressan);

CONSIGLIERI ASTENUTI nessuno;

DELIBERA

Di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio a ogni conseguente effetto di legge.

Indi, stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione che, espressa per alzata di mano, accertata e proclamata dal Presidente, riporta i seguenti risultati:

CONSIGLIERI PRESENTI n. 13;

CONSIGLIERI ASSENTI n. 4;

VOTI FAVOREVOLI n. 10;

VOTI CONTRARI n. 3 (Martin, Pase, Bressan);

CONSIGLIERI ASTENUTI nessuno;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i.-

Comune di Pasiano di Pordenone
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente Canton Loris: _____

Servizi economico finanziari

OGGETTO: *Approvazione rendiconto per l'esercizio finanziario 2021.
(Dichiarata immediatamente eseguibile).*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, li 10/05/2022

IL RESPONSABILE
DOTT. ALESSANDRO SARRI
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Comune di Pasiano di Pordenone
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente Canton Loris: _____

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

OGGETTO: *Approvazione rendiconto per l'esercizio finanziario 2021.
(Dichiarata immediatamente eseguibile).*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, li 10/05/2022

IL RESPONSABILE
DOTT. ALESSANDRO SARRI
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Piccinin dott. Edi

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL VICESEGRETARIO

Sarri dott. Alessandro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. 21 del 11.12.2003 e s.m.e i., la presente deliberazione, DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, è divenuta esecutiva il giorno 19/05/2022.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Sarri dott. Alessandro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi **20/05/2022** viene pubblicata all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, fino a tutto il **04/06/2022**.

Lì **20/05/2022**

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Sarri dott. Alessandro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4 bis del Codice dell'amministrazione digitale.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PICCININ EDI

CODICE FISCALE: PCCDEI82S20F770S

DATA FIRMA: 20/05/2022 11:30:49

IMPRONTA: 9808D9DEF2E1F71AC48D3E21E390CEC0A58D2194F1A0C2A29FC0192480AC6592
A58D2194F1A0C2A29FC0192480AC659257131B700D733F9EE6AD576FC6367B74
57131B700D733F9EE6AD576FC6367B74033FE2204158670C622EE4E7B2CBDECE
033FE2204158670C622EE4E7B2CBDECE924E5F71BBFBFD37B8BE2CBFC8913C05

NOME: SARRI ALESSANDRO

CODICE FISCALE: SRRLSN74A20F770Y

DATA FIRMA: 20/05/2022 11:57:36

IMPRONTA: 8B84578E9F67CC08D387F310ABF8CC9E7D66C97D9C34A8BC42B971B5E31DD27A
7D66C97D9C34A8BC42B971B5E31DD27A677471B749E3709D825D8A7CB8D05D47
677471B749E3709D825D8A7CB8D05D47C6BA43EF5EF274CAD59492457BA632E7
C6BA43EF5EF274CAD59492457BA632E7AA82865B6C81F589154E8AB64A5AE097