



ORIGINALE

N. 52 del Reg. delibere di Giunta

Comune di Pasiono di Pordenone

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2022 - 2024. (Dichiarata immediatamente eseguibile).

L'anno 2022 il giorno 11 del mese di APRILE alle ore 18:00, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco ai singoli Assessori, si è riunita la giunta comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
dott. Piccinin Edi	Sindaco	Assente
Presotto Astrid	Componente della Giunta	Presente
Amadio Marta	Componente della Giunta	Presente
De Bortoli Tiziana	Componente della Giunta	Presente
Zandonà Federico	Componente della Giunta	Presente
Canton Loris	Componente della Giunta	Assente

Assiste il vicesegretario reggente dott. Alessandro Sarri.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il **Presotto Astrid** che nella qualità di **Vicesindaco** mette in discussione l'argomento segnato in oggetto, e su questo, la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

N. 52 / 11/04/2022

OGGETTO: Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2022 - 2024. (Dichiarata immediatamente eseguibile).

-----==0==-----

Proposta di deliberazione formulata da Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo

Proponente: Il Sindaco dott. Edi Piccinin

""

PREMESSO che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici;

DATO ATTO che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, condividendo lo spirito del legislatore nazionale, ha legiferato facendo propri i principi del decreto Brunetta con la Legge Regionale 11/08/2010 n. 16 e successivamente con la legge regionale 18/2016;

RICHIAMATO anche il recente Decreto Legislativo 74/2017, che rivisita le prerogative sulla valutazione e sulla performance organizzativa della pubblica amministrazione;

VISTO in particolare l'art. 39 della L.R. 18/2016 e s.m.i. il quale dispone che "Al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della prestazione e di garantire la massima trasparenza, le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione, un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori";

DATO ATTO quindi che questo Ente è tenuto all'adozione del piano della performance o piano della prestazione in forza di specifica disposizione regionale in materia;

VISTO l'art. 14 comma 1 della L. 124/15 che dispone:

"1. Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per

l'attuazione del telelavoro e del lavoro agile. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 15 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano. Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica..”;

RICHIAMATO l'art. 18 della L. 81/2017 in merito alla disciplina del lavoro subordinato svolto in modalità agile;

VISTO per quanto compatibile il “Protocollo Nazionale sul lavoro in modalità agile” del 07/12/2021, risultato di una fase di confronto tra Ministero del lavoro e delle politiche sociali e Parti sociali;

DATO ATTO pertanto che nell'ambito del Piano della performance l'Ente è tenuto alla redazione del P.O.L.A.;

CONSIDERATO che:

- *È in corso la contrattazione regionale di primo livello per la compiuta disciplina del lavoro agile;*
- *E' imminente l'introduzione a regime del piano integrato di attività e organizzazione che dovrebbe assorbire il POLA;*

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2021 con la quale è stato adottato il Piano Organizzativo del Lavoro Agile per il triennio 2021 – 2023;

RITENUTO, anche per le motivazioni sopra richiamate, approvare il POLA per il triennio 2022-2024 provvedendo ad un aggiornamento del piano approvato con deliberazione n. 5/2021;

ATTESO inoltre che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il piano della performance e quindi anche il POLA, è unificato organicamente nel P.E.G.;

RICHIAMATE:

- *Le Linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione Consiliare n. 29*

del 15/06/2019;

- *Il DUP 2022 – 2024;*
- *Il Bilancio di previsione 2022-2024;*
- *Il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del Sistema di Valutazione della Performance adottato dall'Ente;*

RITENUTO di approvare e adottare con atti separati, sempre di competenza della Giunta Comunale, i seguenti documenti, nel rispetto dei termini di legge:

- *P.E.G. – Parte finanziaria;*
- *P.E.G. – Piano della performance e piano degli obiettivi;*
- *P.E.G. – Piano Organizzativo del lavoro agile (P.O.L.A);*

VISTO l'allegato Piano Organizzativo del lavoro agile 2022-2024, che aggiorna il POLA 2021-2023;

RITENUTO pertanto di approvare il "Piano Organizzativo del lavoro agile 2022-2024";

VISTI:

- *il parere, favorevole, di regolarità tecnica del responsabile dei Servizi di Staff Organizzazione Programmazione e controllo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00;*
- *il parere, favorevole, di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00;*

PROPONE

1. *Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, di approvare il "Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022 - 2024", come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;*
2. *Di dare atto che il documento allegato costituisce parte integrante e sostanziale del P.E.G. di cui all'art. 169 del T.U.E.L. e del Piano della Performance di cui all'art. 39 comma 1 lett. a) della L.R. 18/2016.*
3. *Di trasmettere copia integrale della presente deliberazione all'Organismo Indipendente di Valutazione e ai responsabili di servizio.*

Stante l'urgenza,

SI PROPONE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i..-

""

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesesa proposta di deliberazione, corredata dei pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ritenuto opportuno far propria la predetta proposta di deliberazione;

Con votazione unanime favorevole, palese

D E L I B E R A

di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio a ogni conseguente effetto di legge.

Indi, stante l'urgenza, con separata votazione unanime favorevole, palese

il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.e i..-

Comune di Pasiano di Pordenone

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente dott. Piccinin Edi: _____

Servizi di staff, programmazione, organizzazione e controllo

OGGETTO: *Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2022 - 2024. (Dichiarata immediatamente eseguibile).*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, lì 08/04/2022

IL RESPONSABILE

DOTT. ALESSANDRO SARRI

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Comune di Pasiano di Pordenone
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

D.Lgs.n. 267/2000

Proposta di deliberazione (allegata)

Assessore proponente dott. Piccinin Edi: _____

<i>AREA FINANZIARIA E TRIBUTI</i>

OGGETTO: *Adozione e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2022 - 2024. (Dichiarata immediatamente eseguibile).*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Pasiano di Pordenone, lì 08/04/2022

IL RESPONSABILE
DOTT. ALESSANDRO SARRI
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Presotto Astrid

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL VICESEGRETARIO

Sarri dott. Alessandro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. 21 del 11.12.2003 e s.m.e i., la presente deliberazione, DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, è divenuta esecutiva il giorno 11/04/2022.

IL VICESEGRETARIO

COMUNALE

Sarri dott. Alessandro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi **14/04/2022** viene pubblicata all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, fino a tutto il **29/04/2022** e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1 comma 16 L.R. 21/2003.

Pasiano di Pordenone, lì 14/04/2022

IL VICESEGRETARIO

COMUNALE

Sarri dott. Alessandro

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4 bis del Codice dell'amministrazione digitale.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARRI ALESSANDRO
CODICE FISCALE: SRRLSN74A20F770Y
DATA FIRMA: 14/04/2022 16:29:50
IMPRONTA: 108CD2C31D063D0337E8A36C17ABD0EA290B088CDB3C62D9E885AC2C3A011C1C
290B088CDB3C62D9E885AC2C3A011C1C787AB3D64115DBB22C1B2B4C729ACF3C
787AB3D64115DBB22C1B2B4C729ACF3C3EA4A648F66A067CE35A27B8B58C84DD
3EA4A648F66A067CE35A27B8B58C84DD7381469A414EBFAA4A2E5BE1FC49C09F

NOME: PRESOTTO ASTRID
CODICE FISCALE: PRSSRD97A52G888W
DATA FIRMA: 14/04/2022 17:31:05
IMPRONTA: 1332DEAC83E895670A6856996980B6FDD3DDA669766DE95439ACB31EBD9CF376
D3DDA669766DE95439ACB31EBD9CF376C765C0BBCD94A6F2CFD3ED0B3468F508
C765C0BBCD94A6F2CFD3ED0B3468F508B938004DA1C63B3500708735F3FC8DB6
B938004DA1C63B3500708735F3FC8DB6CE770C3367DB20483AA7267EC7602BCB