

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ANDREA BRESSAN
3 VIA DEI GRILLI – 33087 – PASIANO DI PORDENONE (PN)
bressan.andrea@gmail.com

italiana
16 SETTEMBRE 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dottore commercialista
Libero professionista – presso Studio associato Bressan e Piccinin

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Liceo scientifico "M. Grigoletti" di Pordenone
Università Ca' Foscari di Venezia
Economiche e giuridiche

Laurea Magistrale in Consulenza aziendale col massimo dei voti

COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE	
PROTN	10278
25 GIU. 2014	
CAT.	102 CL. 3

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CONTINUO CONFRONTO CON I COLLEGHI E CON I CLIENTI NELLE MATERIE DI MIA COMPETENZA. HO MATURATO UNA DISCRETA ESPERIENZA NEL CONFRONTARMI CON I TERZI.

BUONA CAPACITÀ DI PROGRAMMARE IL LAVORO E DEGLI ADEMPIMENTI NECESSARI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI PREFISSATI. BUONA CAPACITÀ DI GESTIRE E COORDINARE IL LAVORO DI GRUPPO. CAPACITÀ ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE E NELLA COLLABORAZIONE CON IMPORTANTI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO.

COMPETENZE IN MATERIA FISCALE, AZIENDALE E CONTROLLO DI GESTIONE. COMPETENZE IN TEMA DI REVISIONE LEGALE. COMPETENZE IN DIRITTO SOCIETARIO E FALLIMENTARE.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE B

APPASSIONATO DI SPORT IN PARTICOLARE PALLACANESTRO.

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

