



# COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE

## REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

### AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL COMPONENTE UNICO DELL' ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE PER LA DURATA DI ANNI TRE RINNOVABILE PER ULTERIORI TRE ANNI

Richiamato l'art. 42 della L.R. n. 18/2016 il quale, in materia di Organismo Indipendente di Valutazione, dispone:

1. L'organismo indipendente di valutazione della prestazione esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 3; esercita, altresì, le attività di controllo strategico e riferisce, in proposito, direttamente alla Giunta o comunque all'organo esecutivo; le amministrazioni possono esercitare dette funzioni, tramite l'organismo anche in forma associata.
2. L'organismo indipendente di valutazione è nominato dalla Giunta, o comunque dall'organo esecutivo, per un periodo di tre anni, con possibilità di rinnovo per una sola volta. L'organismo indipendente di valutazione è costituito da un organo monocratico ovvero collegiale composta da un massimo di tre componenti dotati di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della valutazione della prestazione, della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche. Nei comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti, l'organismo di valutazione è costituito da un organo monocratico. I componenti dell'organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra soggetti dipendenti della stessa amministrazione o che rivestano incarichi politici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza retribuite con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
3. L'organismo indipendente di valutazione della prestazione:
  - a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
  - b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate alla Giunta, o comunque all'organo esecutivo;
  - c) valida la relazione sulla prestazione di cui all'articolo 39, comma 1, lettera b); la validazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti incentivanti;
  - d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
  - e) propone all'organo competente secondo i rispettivi ordinamenti, la valutazione annuale dei dirigenti a seconda dei rispettivi ordinamenti, e l'attribuzione a essi della retribuzione di risultato;
  - f) è responsabile della corretta applicazione del sistema di valutazione;
  - g) propone e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui alle vigenti disposizioni.
4. Ai componenti dell'organismo indipendente di valutazione spetta un compenso da determinarsi secondo i rispettivi ordinamenti, nonché il rimborso delle spese se e in quanto dovuto in base alla vigente normativa.
5. Il Consiglio regionale, nell'ambito della propria autonomia di bilancio, contabile, funzionale e organizzativa, provvede a disciplinare le materie di cui al presente articolo.

In esecuzione alla determinazione n. 644 del 09.06.2023 si è disposto di avviare la procedura di selezione pubblica per l'individuazione dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) del Comune di Pasiano di Pordenone per tre anni.

#### ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Pasiano di Pordenone indice una procedura per l'individuazione del componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito indicato O.I.V.)

Lo stesso riguarderà anche lo svolgimento delle attività di cui alla citata normativa a consuntivo, relative alle annualità precedenti, qualora necessario a completare il ciclo della performance.

#### ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico dura tre anni dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico.

E' possibile un eventuale rinnovo di pari durata, in forza di apposita deliberazione della Giunta Comunale.

Qualora dovessero sopravvenire medio tempore modifiche legislative oppure cause di forza maggiore tali da non consentire la prosecuzione dell'incarico, tra le quali il sopravvenuto verificarsi di una delle cause ostantive alla nomina ad O.I.V. previste dalla L.R. N. 18/2016 o in caso di nuove disposizioni normative vincolanti in materia di O.I.V., l'Amministrazione potrà recedere dall'accordo anticipatamente, previo riconoscimento dell'attività svolta (1/12 del

compenso annuo per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni effettuati), senza che l'incaricato abbia null'altro a pretendere.

Il compenso annuo viene fisato in Euro 1.000,00 (Euro mille/00) al lordo degli oneri fiscali.

### **ART. 3 – OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle attività individuate dall'art. 42 della L.R. 18/2016, dalla normativa nazionale in materia e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, in quanto compatibili.

L'incaricato si impegnerà ad assicurare la propria presenza presso il Municipio ovvero a presenziare in modalità telematica almeno due (2) volte l'anno.

### **ART. 4 – REQUISITI**

Possono presentare la candidatura al conferimento dell'incarico coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle candidature, sono in possesso dei requisiti di seguito indicati:

#### **Requisiti generici e di integrità**

- a) Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) Godere dei diritti civili e politici
- c) Essere in possesso del diploma di laurea conseguito secondo il previgente ordinamento ovvero della laurea specialista o laurea magistrale secondo la disciplina del nuovo ordinamento

Non sono ammessi a partecipare coloro che:

- a) siano titolari di rapporti di lavoro dipendente, o di rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza, con il Comune di Pasiano di Pordenone o, comunque, per la loro attività, in conflitto di interessi con il medesimo Ente;
- b) non rispettino i limiti di cui all'articolo 8 del DM. 6 agosto 2020. Il rispetto dei suddetti limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina;
- c) siano affidatari di verifiche di regolarità amministrative e contabili presso il Comune di Pasiano di Pordenone;
- d) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza retribuite con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o abbino avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- e) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso gli organi di vertice del Comune di Pasiano di Pordenone nel triennio precedente;
- f) abbiano rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il vertice politico amministrativo del Comune di Pasiano di Pordenone;
- g) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di OIV prima della scadenza del mandato.

Fermi restando i divieti di nomina previsti dal presente articolo, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interesse di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190, al DLgs 8 aprile 2013 n. 39 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

### **ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di candidatura dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato C) e sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- dettagliato curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 2000, n. 445, relativa all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse e altre cause ostative di cui all'art. 4

La domanda di candidatura e tutta la documentazione a corredo dovranno, ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, essere sottoscritte, a pena di esclusione.

### **ART. 6 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di candidatura, unitamente alla documentazione allegata, dovrà pervenire al Comune di Pasiano di Pordenone – Ufficio Ragioneria – entro e non oltre il **13.07.2023** esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.pasianodipordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pasianodipordenone@certgov.fvg.it), indicando nell'oggetto "Candidatura per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione".



# COMUNE DI PASIANO DI PORDENONE

## REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

Il candidato è altresì tenuto ad indicare il recapito, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura in oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili all'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di candidature prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

### ART. 7 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il Responsabile del procedimento, previa verifica dei requisiti nel presente avviso, trasmette alla Giunta i curriculum dei candidati.

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di esperienza, competenza e integrità di cui all'art. 2 del D.M. 6 agosto 2020 per l'iscrizione al suindicato Elenco nazionale, ai fini della presente procedura sarà valutata la formazione conseguita in ambito economico e statistico, giuridico-amministrativo e dell'ingegneria gestionale.

La nomina del candidato sarà effettuata mediante delibera della Giunta Comunale.

La procedura di cui al presente avviso non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Il Comune provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione mediante pubblicazione sul sito istituzionale – sezione Amministrazione trasparente/ “Bandi e avvisi”.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere alla nomina in presenza di particolari e motivate esigenze di interesse pubblico, a proprio insindacabile giudizio.

L'Ente si riserva altresì la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

### ART. 8 – FORME DI PUBBLICITA'

Al presente avviso di elezione verrà data pubblicità mediante la pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Pasiano di Pordenone – sezione amministrazione trasparente – sottosezione “Bandi e avvisi” per un periodo di dieci giorni.

### ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali – ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del DLgs 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato e integrato dal DLgs 10 agosto 2018 n. 101, si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati personali raccolti presso i candidati ai sensi dell'art. 8 del presente avviso, sono trattati dal Comune di Pasiano di Pordenone nella persona del Sindaco pro tempore, quale titolare del trattamento, per la gestione della procedura selettiva pubblica, sia manualmente sia informaticamente, da persone debitamente autorizzate ed istruite;
- i dati raccolti nell'ambito della procedura saranno conservati, ai fini legittimi, anche successivamente alla nomina di componente unico dell'OIV del Comune;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione;
- i predetti dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dal capo III del Regolamento (UE) 2016/679, scrivendo al Comune di Pasiano di Pordenone all'indirizzo PEC [comune.pasianodipordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pasianodipordenone@certgov.fvg.it).

Il curriculum del candidato nominato verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente, unitamente a tutti i dati necessari ai fini dell'attuazione del DLgs 33/2013.

### ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Spadari Cristina Maria – tel. 0434614330 – indirizzo PEC: [comune.pasianodipordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pasianodipordenone@certgov.fvg.it).

Gli interessati potranno chiedere informazioni al Responsabile del procedimento.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Spadari Cristina Maria